



GAL FLAMINIA CESANO SRL

PSR MARCHE 2014 -2020

Misura 19 “Sostegno allo sviluppo Locale Leader”

Sottomisura 19.4 “Sostegno per i costi di gestione e animazione – Gestione operativa ed Azioni di animazione per la piena attuazione dei PSL”

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI RELATIVO
ALL’INCARICO PER ATTIVITA’ DI ANIMAZIONE DEL PSL 2014-2020 del
GAL FLAMINIA CESANO**

La Società Flaminia Cesano, a seguito di approvazione del PSL 2014-2020 con Decreto del Dirigente del Servizio Ambiente e Agricoltura della Regione Marche DDS n. 126 del 04/04/2017, ha necessità di dotare la propria struttura operativa della figura di ANIMATORE con l'incarico di svolgere le funzioni di animazione ed informazione a favore degli operatori pubblici e privati, possibili fruitori delle azioni del GAL, e delle altre attività meglio specificate all'art. 4) del presente Avviso. Detta figura sarà incaricata, nell'ambito di un rapporto di collaborazione coordinata e continuativa, per un periodo decorrente dalla data di stipula della relativa convenzione fino alla durata specificata al successivo art. 4).

Si precisa che la presente procedura configura una selezione per il conferimento di un incarico di lavoro ai sensi dell'art. 409 c.p.c. e del d.lgs 81/2015.

Il Consiglio di Amministrazione del Gal Flaminia Cesano SRL con delibera del 30/10/2017 ha approvato il presente Avviso Pubblico finalizzato alla selezione per titoli di responsabile/animatore tecnico per le attività previste nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale delle Marche (PSR) 2014-2020, Misura 19 "Sostegno allo Sviluppo Locale Leader".

Il presente Avviso Pubblico prevede la copertura finanziaria delle risorse necessarie nella "Sottomisura 19.4 – Sostegno per i costi di gestione e animazione – Gestione operativa ed Azioni di animazione per la piena attuazione dei PSL".

ART. 1) - SOGGETTO INDICENTE

G.A.L. Flaminia Cesano srl – sede legale: Viale Martiri della Libertà 33 – 61045 PERGOLA (PU) – tel: 0721740574 - fax. 0721742203 – e-mail: gal.flaminiacesano@provincia.ps.it - pec: flaminiacesanosrl@pec.it.

ART. 2) - TERRITORIO INTERESSATO DALL'INTERVENTO

Il territorio oggetto di attività è corrispondente a quello interessato dall'attuazione del PSL, comprendente i seguenti Comuni: **CORINALDO, FOSSOMBRONE, FRATTE ROSA, FRONTONE, MOMBAROCCIO, MONDAVIO, MONTECICCARDO, MONTEFELCINO, COLLI AL METAURO** (Municipalità di: Montemaggiore al Metauro, Saltara, Serrungarina), **TERRE ROVERESCHE** (Municipalità di: Orciano di Pesaro, Barchi, Piagge, San Giorgio di Pesaro.), **SAN LORENZO IN CAMPO, SANT'IPPOLITO, SERRA S.ABBONDIO, TRECASTELLI** (Municipalità di: Ripe, Monterado, Castelcolonna), **MONTE PORZIO, PERGOLA, SAN COSTANZO.**

ART. 3) – REQUISITI DEI SOGGETTI PARTECIPANTI

I candidati, per essere ammessi alla presente selezione, pena l'esclusione, dovranno possedere i seguenti requisiti minimi:

- Possesso di Diploma di Scuola Media Superiore o attestato di maturità;
I titoli conseguiti presso istituti esteri dovranno essere corredati dal riconoscimento o equiparazione previsto dal nostro ordinamento;
- Cittadinanza in uno dei paesi europei;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali per reati contro la Pubblica Amministrazione, né avere procedimenti penali pendenti;
- Non essere interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- Non essere stati esclusi dall'elettorato attivo né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile né di avere procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con amministrazioni pubbliche;

- Non ricadere in alcuna delle situazioni di inconferibilità e incompatibilità previste dal Dlg. 39/2013;
- Non aver sottoscritto altro incarico per il periodo della programmazione 2014/20 con altri GAL;
- Idoneità fisica all'impiego;
- Padronanza nell'utilizzo del personal computer, dei diffusi fogli elettronici e dei pacchetti di video scrittura;
- Essere munito di patente di guida, e auto propria.
- Esperienza di lavoro negli ambiti di competenza di cui al presente bando;
- Dichiarare che tutte le informazioni riportate nel Curriculum Vitae e in altra eventuale documentazione presentata corrispondono a verità.

Il Gal Flaminia Cesano garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D.Lgs. N.198/06 – Codice delle Pari Opportunità.

ART. 4) - OGGETTO DELL'INCARICO, COMPENSO, DURATA

Si riportano a seguire le principali mansioni da svolgere, fermo restando che potranno essere meglio definite in funzione della corretta attuazione del PSL Gal Flaminia Cesano, secondo la specifica normativa e le direttive dell'AdG del PSR 2014/2020:

- attività di animazione ed informazione a favore degli operatori pubblici e privati possibili fruitori delle azioni e sub-azioni del G.A.L. con particolare riferimento alle misure di cooperazione del PSL;
- promuovere la sensibilizzazione dell'opinione pubblica locale nei confronti del tema dello sviluppo rurale con metodologie innovative attraverso la realizzazione di iniziative tese a valorizzare le risorse disponibili con particolare attenzione alle opportunità espresse dal PSL con particolare riferimento alle misure di cooperazione;
- fornire una prima assistenza agli operatori eventualmente interessati a presentare istanze e domande di contributo ai sensi del PSL con particolare riferimento alle misure di cooperazione;
- partecipare alle attività di formazione ed aggiornamento promosso dal GAL o da altri soggetti ove opportuno ai fini della buona esecuzione della funzione di animazione del PSL;
- partecipare e organizzare riunioni, seminari, convegni, incontri promossi dal GAL per la pubblicizzazione dei bandi e delle Misure del PSL;
- predisporre materiali informativi, newsletters, comunicati stampa sulle attività del GAL;
- supporto alle attività necessarie per l'attuazione del Piano di Sviluppo Locale e per la rendicontazione delle spese di gestione del GAL;
- collaborare alla stesura dei bandi delle diverse misure del PSL ed alle eventuali notifiche alla UE per gli aiuti di stato;
- partecipazione ed assistenza, alle procedure di ammissibilità, rendicontazione e controllo degli interventi attuati dai beneficiari delle misure del PSL sulla base delle modalità previste dal manuale delle procedure e dei controlli del PSR MARCHE 2014/2020.
- raccolta della documentazione di rendicontazione presentata dai beneficiari, riportandone i dati in apposito elenco;
- espletamento di ogni altra prestazione ed incombenza correlata, connessa e inerente all'incarico in oggetto.

Il compenso annuale, calcolato con riferimento ad un impegno temporale stimato in n. 100 giornate annue, viene stabilito in € 12.000,00 (*euro dodicimila/00*) lordi onnicomprensivo di ogni onere fiscale, previdenziale, assicurativo e assistenziale a carico del collaboratore ed al netto degli oneri obbligatoriamente a carico del committente.

Al Collaboratore potrà essere riconosciuto il rimborso delle spese sostenute nell'ambito delle attività solo se il rimborso sarà deliberato dal CdA e nelle modalità che lo stesso deciderà di stabilire.

L'incaricato si impegnerà a svolgere l'incarico, in stretto rapporto con gli Amministratori, il Coordinatore tecnico, i collaboratori e consulenti della Committente, con continuità e con il massimo impegno.

L'incaricato, svolgerà l'espletamento delle attività oggetto dell'incarico, potrà utilizzare le strutture e le apparecchiature esistenti presso la sede operativa del GAL Flaminia Cesano.

L'incarico avrà decorrenza dalla sottoscrizione del contratto fino al 31.12.2019 salvo proroghe che, a insindacabile giudizio del CdA, potranno essere concesse per la necessaria continuità operativa del GAL Flaminia Cesano.

ART. 5) - RIFERIMENTI NORMATIVI

L'incarico verrà conferito alle condizioni e con la disciplina del presente bando e del contratto che sarà successivamente stipulato, fatte salve le eventuali osservanze delle norme di Legge e dei regolamenti aventi valore inderogabile ed all'uopo applicabili. La normativa di base per le attività previste e per l'ammissibilità delle spese, è quella dettata dal Reg.(CE) n.1303/2013 e dal Reg.(CE) n. 1305/2013 del Consiglio con particolare riferimento al sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) oltreché dalle LINEE GUIDA SULL'AMMISSIBILITÀ DELLE SPESE RELATIVE ALLO SVILUPPO RURALE 2014-2020 emanate dal Ministero per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali il 16.02.2016.

ART. 6) – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione dovrà pervenire all'Ufficio protocollo del GAL Flaminia Cesano SRL Viale Martiri della Libertà 33 – 61045 PERGOLA (PU) – tel: 0721740574 - fax. 0721742203 – e-mail: gal.flaminiacesano@provincia.ps.it - pec: flaminiacesanosrl@pec.it, in busta chiusa, e controfirmata sui lembi di chiusura, recante all'esterno, oltre all'indicazione del soggetto partecipante, completa di indirizzo, numero di telefono, fax e pec, la dicitura, "**BANDO PER LA SELEZIONE dell'animatore, con funzioni di informazione, e collaborazione alla gestione ed attuazione delle misure del PSL Flaminia Cesano**", entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 21/12/2017**, facendo fede l'ora di arrivo come registrata nel protocollo del GAL Flaminia Cesano. In caso di spedizione a mezzo raccomandata del servizio postale la domanda dovrà pervenire entro il medesimo termine, ad esclusivo rischio e pericolo del concorrente. Il soggetto indicente non assume responsabilità per eventuali dispersioni, ritardi o disguidi non imputabili a colpa dello stesso.

Le domande di partecipazione dovranno essere redatte in carta semplice secondo il modello allegato al presente bando e dovranno essere sottoscritte dagli interessati e corredate dalla prescritta documentazione come più sotto indicata. Il termine per la presentazione delle domande e dei titoli è perentorio; la produzione o la riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto. Dalla partecipazione alla selezione deriva la piena accettazione da parte dei concorrenti di tutte le condizioni stabilite nel presente bando e dei relativi allegati che del bando stesso costituiscono parte integrante e sostanziale. Il presente bando sarà ritenuto valido anche in caso di partecipazione di un unico candidato.

Documentazione da presentare a pena di esclusione

- Autodichiarazione, ai sensi dell'art.46 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000, relativamente al possesso dei requisiti minimi di ammissione di cui all'art.3 (utilizzando il modulo di domanda allegato).

- Dettagliato curriculum vitae e professionale con evidenziati gli elementi di valutazione indicati nell'art.7 del presente avviso.

La presentazione di domanda priva di sottoscrizione comporterà l'esclusione dalla selezione. Nella domanda di partecipazione, i concorrenti dovranno altresì esprimere il loro consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della legge 31 dicembre 1996 n.675.

Nella domanda deve essere indicata la PEC o il fax dove ricevere tutte le comunicazioni previste dalla Legge.

ART. 7 OPERAZIONI DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

La procedura di selezione di cui al presente avviso avverrà per titoli. Tutti gli atti, le operazioni, le valutazioni e le decisioni relative alle operazioni di valutazione dovranno constare da apposito verbale. Le operazioni di valutazione delle domande, da parte della Commissione di valutazione all'uopo nominata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del GAL, avranno inizio il giorno 28/12/2017 alle ore 09:30 presso la sede operativa del GAL sita in Pergola (PU) al Viale Martiri della Libertà, 33, ed effettuerà preliminarmente la verifica del rispetto della scadenza e delle modalità di presentazione delle domande ed alla completezza della documentazione richiesta dal presente avviso. Le domande presentate nei termini e con le modalità previste saranno quindi sottoposte ad un confronto ponderato per la verifica dei requisiti indispensabili e degli elementi di preferenza del presente avviso. Al termine della fase di valutazione la Commissione stilerà la graduatoria che verrà pubblicata sul sito del Gal Flaminia Cesano: <http://www.galflaminiacesano.it>. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di Legge.

Elementi di valutazione saranno:
(MAX 100 PUNTI)

A) Titolo di studio:

- diploma di laurea (vecchio ordinamento), laurea specialistica e laurea magistrale in Ingegneria, architettura, agraria, economia o equipollenti per legge **(5 punti)**;
- diploma di laurea (vecchio ordinamento), laurea specialistica e laurea magistrale in, giurisprudenza, scienze politiche, sociologia, lettere o equipollenti per legge **(3 punti)**;
- laurea triennale in Ingegneria, architettura, agraria, economia, giurisprudenza, scienze politiche, sociologia, lettere o equipollenti per legge **(1 punto)**;
- per il diploma di Scuola Media Superiore o attestato di maturità non sarà riconosciuto alcun punteggio;
(max 5 punti)

B) Profilo generale del candidato, valutato sulla base del curriculum presentato, con riferimento alle competenze acquisite e alle esperienze maturate;
(max 20 punti)

C)* Esperienze lavorative nella pubblica amministrazione con funzioni tecnico professionali o consulenziali;
(3 punti per ogni anno o frazione di anno fino ad un massimo di 20 Punti)

D)Programmi, studi, piani elaborati o ai quali si è documentatamente collaborato, sulle aree rurali o sulle aree montane e collinari;**
5 punti per ogni prestazione (max 15 punti)

E) *Competenza specifica sviluppata nell'ambito di progetti comunitari a gestione diretta o indiretta (fondi strutturali e di investimento) compresi i programmi Leader (Leader, LeaderII, Leader+ e approccio Leader PSR) con funzioni di progettazione, consulenza professionale, assistenza tecnica, gestione amministrativa e contabile, istruttoria, verifica, rendicontazione, monitoraggio;**
5 punti per ogni prestazione (max 30 punti)

F)**Studi, piani, programmi elaborati o ai quali si è documentatamente collaborato concernenti in tutto o in parte il territorio oggetto di intervento descritto al precedente art. 2;**
(5 punti per ogni, prestazione - max 10 punti)

* *Ai fini dell'assegnazione del punteggio le prestazioni dichiarate al punto C devono risultare superiori rispetto a quelle dichiarate nei punti D, E, F, dell'art 7*

** *Ai fini dell'assegnazione del punteggio le prestazioni dichiarate al punto D devono risultare superiori rispetto a quelli dichiarati nei punti C, E, F, dell'art 7*

*** *Ai fini dell'assegnazione del punteggio le prestazioni dichiarate al punto E devono risultare superiori rispetto a quelli dichiarati nei punti C, D, F, dell'art 7*

**** *Ai fini dell'assegnazione del punteggio le prestazioni dichiarate al punto F devono risultare superiori rispetto a quelli dichiarati nei punti C, D, E, dell'art 7*

Il C.di A del gal si riserva di richiedere al candidato ulteriore documentate attestazioni in merito ai titoli ed alle prestazioni dichiarate.

In caso di parità di punteggio, verrà considerato preferenziale l'aver svolto funzioni nell'ambito di programmi Leader, LeaderII, Leader+ e approccio Leader PSR

Nel caso in cui più candidati dovessero ottenere lo stesso punteggio, la Società procederà alla scelta dell'incaricato a proprio insindacabile giudizio.

La graduatoria così formulata sarà pubblicata sul sito del GAL Flaminia Cesano al seguente indirizzo: <http://www.galflaminiacesano.it>. La graduatoria avrà validità fino al 31/12/2023. Essa avrà validità limitata all'incarico oggetto della selezione, salva la possibilità per la società di utilizzarla per ulteriori necessità.

La Società si riserva comunque la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'incarico. Si specifica inoltre che la domanda di partecipazione vincola il concorrente allo svolgimento della prestazione ma non vincola la Società indicente che non sarà tenuta ad alcun pagamento nel caso in cui non si dia corso all'incarico.

L'incarico conferito a seguito della presente selezione sarà incompatibile con eventuale analogo incarico presso altro GAL.

ART. 8) – PAGAMENTI

L'iniziativa è interamente finanziata con fondi pubblici dell'UE e dello Stato Italiano. I pagamenti del corrispettivo a favore del soggetto selezionato, avverranno mensilmente. L'eventuale ritardo nell'effettuazione dei pagamenti da parte del GAL, dovuto alla mancata disponibilità, in capo al GAL stesso, dei relativi importi di contributo pubblico, non comporterà alcun aggravio di interessi a carico del GAL.

ART. 9) – NORME SULLA RISERVATEZZA

I dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di presentazione delle domande, saranno utilizzati dal GAL esclusivamente ai fini della partecipazione alla selezione e della scelta del professionista, garantendone l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento con sistemi automatici e manuali. Con l'invio delle domande, i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

ART. 10) – INADEMPIENZE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Fermo restando quanto in precedenza stabilito all'art. 4), il GAL si riserva di verificare, in ogni momento, la corrispondenza delle prestazioni rispetto a quanto pattuito ed alle direttive impartite durante lo svolgimento del servizio. Nel caso di inadempienze, di insufficienza e/o inefficienza dei servizi offerti, il Presidente del GAL, sentito il CdA, intimerà all'operatore di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle norme contrattuali e delle direttive. Nel caso di mancato adeguamento, il GAL avrà la facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c..

ART. 11) – PRECISAZIONI

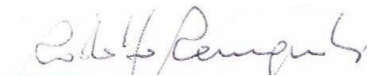
Per quanto non espressamente contemplato nel presente bando, sono applicabili e si intenderanno inserite nella convenzione le disposizioni contenute nelle vigenti normative e disposizioni, disciplinanti la materia. Il presente bando viene pubblicato in forma integrale sul sito web del GAL, all'indirizzo: <http://www.galflaminiacesano.it> , nonché su quello della Regione Marche ed altresì sull'Albo pretorio dei Comuni facenti parte del territorio di cui al precedente art. 2).

Inoltre ne sarà data diffusione tramite i soggetti partners del GAL aventi rilevanza pubblica con richiesta di pubblicazione sui rispettivi strumenti *on line*.

Responsabile del procedimento è l'Arch. Dani Luzi , al quale ci si potrà rivolgere per informazioni tecniche presso gli uffici del GAL tel. 0721740574 fax 0721742203, e-mail: gal.flaminiacesano@provincia.ps.it.

Pergola li 21 novembre 2017

IL PRESIDENTE DEL GAL
Arch. Rodolfo Romagnoli



Spett.GAL FLAMINIA CESANO
VIALE MARTIRI DELLA LIBERTA' , 33
61045 PERGOLA (PU)

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER INCARICHI DI LAVORO PER ATTIVITA' DI ANIMAZIONE, COLLABORAZIONE ALLA GESTIONE E ATTUAZIONE DEL PSL FLAMINIA CESANO - SVILUPPO RURALE DELLE MARCHE (PSR) 2014-2020, MISURA 19 "SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER"

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Il sottoscritto nato a il (C.F. - P.IVA) residente a via n° al n° dal

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica in oggetto per la figura di cui l'Avviso Ai sensi dell'art.46 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di essere in possesso di Diploma di Scuola Media Superiore o attestato di maturità;
(I titoli conseguiti presso istituti esteri dovranno essere corredati dal riconoscimento o equiparazione previsto dal nostro ordinamento);
- di avere cittadinanza in uno dei paesi europei;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali per reati contro la Pubblica Amministrazione, né avere procedimenti penali pendenti;
- di non essere interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- di non essere stato escluso dall'elettorato attivo né essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziato per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile né di avere procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con amministrazioni pubbliche;
- di non ricadere in alcuna delle situazioni di inconferibilità e incompatibilità previste dal Dlg. 39/2013;
- di non aver sottoscritto altro incarico per il periodo della programmazione 2014/20 con altri GAL;
- di avere idoneità fisica all'impiego;
- di avere padronanza nell'utilizzo del personal computer, dei diffusi fogli elettronici e dei pacchetti di video scrittura;
- di essere munito di patente di guida, e auto propria.
- di avere esperienza di lavoro negli ambiti di competenza di cui al presente bando;

DICHIARA ALTRESI'

Ai sensi dell'art. 7 dell'avviso pubblico "Criteri di selezione"

C)* di avere le seguenti esperienze lavorative nella pubblica amministrazione con funzioni tecnico professionali o consulenziali:

Tipo di esperienza	<i>(indicare la durata)</i>

D) **di aver elaborato o documentatamente collaborato a **programmi, studi, piani**, sulle aree rurali o sulle aree montane e collinari;

Tipo di esperienza	Datore di lavoro

E) *** di avere **le seguenti competenze specifiche sviluppate nell'ambito di progetti comunitari** a gestione diretta o indiretta (**fondi strutturali e di investimento**) compresi i programmi Leader (Leader, LeaderII, Leader+ e approccio Leader PSR) con funzioni di progettazione, consulenza professionale, assistenza tecnica, gestione amministrativa e contabile, istruttoria, verifica, rendicontazione, monitoraggio;

Tipo di esperienza	Datore di lavoro

F)**** di aver **elaborato o documentatamente collaborato a studi, piani, programmi** concernenti in tutto o in parte il territorio oggetto di intervento descritto al precedente art. 2

Tipo di esperienza	Datore di lavoro

--	--

Ai fini dell'assegnazione del punteggio le prestazioni dichiarate al punto C devono risultare ulteriori rispetto a quelle dichiarate nei punti D, E, F, dell'art 7

*** Ai fini dell'assegnazione del punteggio le prestazioni dichiarate al punto D devono risultare ulteriori rispetto a quelli dichiarati nei punti C, E, F, dell'art 7*

*** Ai fini dell'assegnazione del punteggio le prestazioni dichiarate al punto E devono risultare ulteriori rispetto a quelli dichiarati nei punti C, D, F, dell'art 7*

**** Ai fini dell'assegnazione del punteggio le prestazioni dichiarate al punto F devono risultare ulteriori rispetto a quelli dichiarati nei punti C, D, E, dell'art 7*

Luogo.....

Data.....

Firma _____

Allega:

- Allega dettagliato curriculum vitae e professionale;

- Allega fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Il sottoscritto Autorizza l'ente banditore al trattamento dei propri dati personali, nonché alla divulgazione o comunicazione a terzi dei medesimi, al fine di provvedere agli adempimenti di obblighi istituzionali, di legge o discendenti dall'applicazione del bando.

Luogo.....

Data.....

Firma _____